



## ACCOMPAGNEMENT A LA VALIDATION DES ACQUIS PAR L'EXPERIENCE DOSSIER DE PREUVES

**OBJECTIFS PEDAGOGIQUES** : Accompagnement individualisé pour la préparation à la validation de l'expérience

**CONTENU DE LA FORMATION** : Aide à la rédaction du dossier de preuves

**MODALITES PEDAGOGIQUES POSSIBLES** :

**En présentiel**, en centre de formation ou en entreprise, en individuel.

**En classe virtuelle** (à distance en Visio conférence), ou individuel.

**En distanciel** : Module interactif à réaliser seul en entreprise ou chez soi (assistance téléphonique si besoin)

**En multi-modal V1** : En vision conférence avec le formateur puis regroupement en présentiel.

**En multi-modal V2** : Module interactif à réaliser seul en entreprise ou chez soi (assistance téléphonique si besoin) puis regroupement en présentiel.

**Durée en heures** : 10 heures

**CONDITIONS D'INSCRIPTION** : Pour toutes modalités, maîtriser la langue française.

**En classe virtuelle** : disposer d'un PC ou tablette et d'une liaison internet.

**En multi-modal** : disposer d'un PC ou tablette et d'une liaison internet.

**RESULTAT ATTENDU** : Rédaction du livret de preuve en vue d'une certification

**FINANCEMENT POSSIBLE** : CPF, fond d'entreprise, OPCA, fond individuel, AIF.

**PROGRAMME - ACTION DE FORMATION** : aller vers  
formation en présentiel  
formation en classe virtuelle

FORMACODE

Répertoire spécifique

RNCP

Correspondances à faire parvenir au 10 rue des Papèteries 63300 THIERS

FORMATIONS ET CONSEILS. MME MOUNIER BRIGITTE.

SIRET N° 85208572900014. APE 8559A N° D'AGREMENT 84630510763.

Entreprise exonérée de TVA article 261-4-4 du CGI





**PROGRAMME ACCOMPAGNEMENT A LA VALIDATION DES ACQUIS PAR L'EXPERIENCE  
AIDE AU DOSSIER DE PREUVES EN PRESENTIEL**

	POINTS ABORDES
Prise de contact	
	Présentation et explication du projet VAE. Présentation du "livret 2"
2ème au 9 -ème rendez-vous	
	Présentation du travail réalisé
	Re formulation, aide à la verbalisation (mettre des mots sur l'expérience vécue)
	Réponse aux questions.
10ème rendez vous	
	Vérification du dossier correction si besoin.
	Envoi du dossier au certificateur

**METHODE PEDAGOGIQUE** : Entretien individuel avec un professionnel de la VAE. Entretien semi directif. Technique d'aide à la verbalisation

**DATE ET SESSIONS DES FORMATION :**

A la demande, nous contacter.

Sur sessions programmées, lien Carif oref.

Correspondances à faire parvenir au 10 rue des Papèteries 63300 THIERS

FORMATIONS ET CONSEILS. MME MOUNIER BRIGITTE.

SIRET N° 85208572900014. APE 8559A N° D'AGREMENT 84630510763.

Entreprise exonérée de TVA article 261-4-4 du CGI





**PROGRAMME ACCOMPAGNEMENT A LA VALIDATION DES ACQUIS PAR L'EXPERIENCE  
AIDE AU DOSSIER DE PREUVES  
PROGRAMME EN CLASSE VIRTUELLE**

DOMAINES DE COMPETENCES	POINTS ABORDES
Prise de contact	
	Présentation et explication du projet VAE. Présentation du "livret 2"
2ème au 9 -ème rendez-vous	
	Présentation du travail réalisé
	Re formulation, aide à la verbalisation (mettre des mots sur l'expérience vécue)
	Réponse aux questions.
10ème rendez vous	
	Vérification du dossier correction si besoin.
	Envoi du dossier au certificateur

**METHODE PEDAGOGIQUE :** Entretien individuel en vidéo conférence avec un professionnel de la VAE. Entretien semi directif avec aide à la verbalisation

**DATE ET SESSIONS DES FORMATION :**

A la demande, nous contacter.

Correspondances à faire parvenir au 10 rue des Papèteries 63300 THIERS

FORMATIONS ET CONSEILS. MME MOUNIER BRIGITTE.

SIRET N° 85208572900014. APE 8559A N° D'AGREMENT 84630510763.

Entreprise exonérée de TVA article 261-4-4 du CGI

